

A Dél-budai Centrumkórház Szent Imre Egyetemi Oktatókórház (1115 Budapest, Tétényi út 12-16.) főigazgatója pályázatot hirdet a Nefrológiai Szakrendelőbe – asszisztens vérévételi gyakorlattal – állására, egészségügyi szolgálati jogviszonyba, határozatlan időre.

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő, 8 órás, 1 műszakos.

A munkavégzés helye:

Budapest, 1115 Tétényi út 12-16.

Illetmény:

az Eszjtv. előírásai alapján.

Munkakörhöz kapcsolódó főbb feladatok:

Asszisztensi feladatok ellátása a Nefrológiai Szakrendelőben. Betegek fogadása, szakorvos mellett, kompetencia körének megfelelő ellátási, gondozási feladatok, a higiénés rend fenntartása, adminisztrációs, dokumentációs feladatok, vérévétel.

Elvárások:

- szakirányú egészségügyi végzettség
- empátia, nyitottság és csapatban való együttműködés
- büntetlen előélet
- egészségügyi alkalmasság
- vérévételi tapasztalatközépfokú iskolai végzettség
- középfokú általános asszisztens végzettség

Amit kínálunk:

- Őszinte, közvetlen kommunikáció
- egymást segítve dolgozunk
- átlátható elvárásokat kínálunk
- hosszú távú, megbízható munkalehetőség
- támogatjuk a folyamatos tanulást és fejlődést

Csatolandó iratok:

- fényképes szakmai önéletrajz
- végzettségek, képzettségek másolata
- hozzájáruló nyilatkozat, hogy a pályázatban foglaltakat a pályázat elbírálásában résztvevők megismerhetik.

A pályázat benyújtásának határideje:

2026. október 12.

Egyéb információk:

A betegellátás érdekében az állás elbírálás után azonnal betölthető. Az állás betöltéséhez erkölcsi bizonyítvány szükséges. Az állás betöltéséhez 90 napnál nem régebbi (egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény 2.§ (10) bekezdésének megfelelő) erkölcsi bizonyítvány szükséges.

A pályázatok benyújtásának módja:

A jelentkezési anyagokat Kurucz Mária ápolási igazgató részére kell megküldeni az apig@szentimrekorhaz.hu e-mail címen keresztül, vagy postai úton (1115 Budapest, Tétényi út 12-16.).

[« Vissza az álláshirdetésekhez](#)

[Nyomtatás](#)