

Laboratóriumi asszisztens vagy laboratóriumi szakasszisztens
(Központi Laboratórium)

A Dél-budai Centrumkórház Szent Imre Egyetemi Oktatókórház (1115 Budapest, Tétényi út 12-16.) mb. főigazgatója pályázatot hirdet a Központi Laboratórium állományába, laboratóriumi asszisztens vagy laboratóriumi szakasszisztens munkakör betöltésére, egészségügyi szolgálati jogviszonyba határozatlan időre.

Foglalkoztatás jellege:

176 óra, teljes munkaidő + beosztás szerint 24 órás ügyelet.

A munkavégzés helye:

Budapest, 1115 Tétényi út 12-16.

Illetmény:

az Egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020 évi C. törvény alapján.

Munkakörhöz kapcsolódó főbb feladatok:

A rábízott munka forgóreszort beosztásnak megfelelő végzése, ügyelet ellátása. Jártasság a laboratórium műszereinek használatában. A klinikai kémiai, a véralvadási, a hematológiai, az immunkémiai, a vizeletvizsgálatok preanalitikai, analitikai, posztanalitikai teendőinek ismerete. A laboratóriumi információs rendszer és mikrobiológiai alrendszer szakszerű használata.

Elvárások:

- büntetlen előélet,
- egészségügyi alkalmasság,
- középfokú iskolai végzettség,
- laboratóriumi asszisztens, szakasszisztens végzettség.

Amit kínálunk:

- Őszinte, közvetlen kommunikáció
- egymást segítve dolgozunk
- átlátható elvárásokat kínálunk
- hosszú távú, megbízható munkalehetőség
- támogatjuk a folyamatos tanulást és fejlődést
- igény esetén vállalható túlóra

Előnyt jelent:

- vérvételi gyakorlat.

Csatolandó iratok:

- fényképes szakmai önéletrajz,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot a pályázat elbírálásában résztvevők megismerhetik.

A pályázat benyújtásának határideje:

2026. november 21.

Egyéb információk:

A betegellátás érdekében az állás elbírálás után azonnal betölthető. Az állás betöltéséhez 90 napnál nem régebbi (egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény 2.§ (10) bekezdésének megfelelő) speciális erkölcsi bizonyítvány szükséges.

A pályázatok benyújtásának módja:

Jelentkezési anyagokat Csák Annamária ápolási igazgató részére kell megküldeni az apig@szentimrekorhaz.hu e-mail címen keresztül, vagy postai úton (1115 Budapest, Tétényi út 12-16.).

Személyes meghallgatásra – a pályázati feltételeknek megfelelt pályázók közül – kizárólag azok kerülnek behívásra, akik a pályázat részeként megjelölt iratokat – pályázati határidőn belül –, hiánytalanul benyújtják és meghallgatásukat az elbírálásban résztvevők szükségesnek ítélik. A pályázati feltételek közül kizárólag a hatósági erkölcsi bizonyítvány hiánya pótolható.

[« Vissza az álláshirdetésekhez](#)

Nyomtatás