



**DÉL-BUDAI CENTRUMKÓRHÁZ
SZENT IMRE EGYETEMI OKTATÓKÓRHÁZ**

1115 Budapest, Tétényi út 12-16.

Telefon: 1/ 464-8600 Fax: 1/203-3645,

Internet: www.szentimrekorhaz.hu



A Tanúsítvány regisztrációs száma:
01-21320/24-15874, -15875

**DÉL-BUDAI CENTRUMKÓRHÁZ
SZENT IMRE EGYETEMI OKTATÓKÓRHÁZ**

HÁZIREND

Hatályos: 2025. napjától.

.....
Dr. Bedros J. Róbert Ph.D.

tanszékvezető c. egyetemi tanár, főigazgató

Jóváhagyta:

.....
Országos Kórházi Főigazgatóság

Jóváhagyás napja: Budapest, 2025..... .

Jóváhagyva

*az OKFŐ – mint a Kórház fenntartói jogai gyakorlására kijelölt szerv – OKFŐ/...../2025. sz. döntésével
2025.*



DÉL-BUDAI CENTRUMKÓRHÁZ SZENT IMRE EGYETEMI OKTATÓKÓRHÁZ

1115 Budapest, Tétényi út 12-16.

Telefon: 1/ 464-8600 Fax: 1/203-3645.

Internet: www.szentimrekorhaz.hu



A Tanúsítvány regisztrációs száma:
01-21320/24-15874, -15875

1. A KÓRHÁZ BELSŐ RENDJÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ ELŐÍRÁSOK

1.1. A BETEGFELVÉTEL RENDJE

Kórházunkban azok a betegek kerülnek felvételre, akiknek ellátása intézetünkben biztosítható. Az azonnali ellátást igénylő betegek felvétele és irányítása a Sürgősségi Betegellátó Osztályon keresztül, a nem sürgősséggel beutalt betegek felvétele az előjegyzést adó osztályon – vagy ápolási egységben – történik.

A nem sürgősséggel beutalt, felvételre jelentkező beteg a megfelelő osztályra, ápolási egységbe érkezik, tőle az őt fogadó személy elkéri a beutalót, személyi igazolványt (útlevelet) és a TAJ kártyát (biztosítási okmányt). Ezek alapján felveszi a beteg adatait.

1.2. A NAPIREND ÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

1.2.1. A kórteremben tartózkodás és annak elhagyása

A kórházban való benntartózkodása alatt – a higiénés szabályok betartása mellett – betegeink saját ruházatukat (pizsama, hálóing, hálókabát, papucs) használhatják. Azokon az osztályokon/profilokon, ahol csak kórházi ruházat használható (a higiénés szabályok miatt) az osztályon történő elhelyezéskor a beteg figyelmét erre külön felhívjuk.

1.2.2. A vizitek, vizsgálatok rendje, étkezések, csendes pihenő

Betegeink napirendjét (vizsgálatok, csendes pihenő stb.) az osztályok/profilok működési rendje tartalmazza, melyet az Ön ápolója ismertet. Ellátása során étkezéséről, diétájáról a kezelőorvosa rendelkezéseinek megfelelően gondoskodunk.

1.2.3. Televízió, rádió üzemeltetése

Betegeink a kórtermekben és a társalgóban elhelyezett televíziót betegtársaik és a gyógyító munka zavarása nélkül nézhetik. Saját rádiójukat a betegtársak nyugalmanak biztosítása érdekében csak fülhallgatóval használhatják.

1.2.4. Telefon, mobiltelefon használata

Mobiltelefonjaikat – a tiltó táblákkal ellátott helyek kivételével – használhatják a kórház területén azzal a kitéttel, hogy azok használatával sem zavarhatják betegtársaik nyugalma (pl.: zenehallgatás, filmnézés, hangos beszélgetés). Ez esetben kérjük Önöket, hogy készüléküket fülhallgatóval használják.

1.2.5. Internet használata

Az ápoló személyzet az alábbi lehetőségekről ad tájékoztatást:

A kórház kiemelt hotelszolgálati területein vezeték nélküli internet-elérésre, valamint a kórház többi területein pedig napidíj ellenében vezetékes internet-elérésre van lehetőség.

1.2.6. Dohányzás, szeszesital fogyasztásának tilalma

A kórház egész területén TILOS a dohányzás.

SZESZES ITALT A KÓRHÁZBA BEHOZNI ÉS FOGYASZTANI TILOS!

1.3. A SZOLGÁLTATÁSOK IGÉNYBEVÉTELÉNEK LEHETŐSÉGE A KÓRHÁZ TERÜLETÉN, NYITVATARTÁSUNK RENDJE

A kórházban betegek részére is látogatható szolgáltató részlegek működnek:

Forrás Patika Gyógyászati segédeszközök

Büfé Optikai Üzlet

Könyv, Újság

A szolgáltatók helyét, nyitvatartási rendjét az előterekben elhelyezett tájékoztató táblák, valamint kórházunk Szolgáltatási tájékoztatója tartalmazza.

1.4. A VALLÁSGYAKORLÁS LEHETŐSÉGE

Kórházunkban a hétvégeken – a kiírásnak megfelelően – katolikus szentmise és protestáns istentisztelet megtartására kerül sor, valamint – az osztályon/profilon folyó gyógyító munka zavartalanágának biztosítása mellett – minden beteg szabadon gyakorolhatja a vallását és az egyházi személlyel való kapcsolattartási jogát.



DÉL-BUDAI CENTRUMKÓRHÁZ SZENT IMRE EGYETEMI OKTATÓKÓRHÁZ

1115 Budapest, Tétényi út 12-16.

Telefon: 1/ 464-8600 Fax: 1/203-3645,

Internet: www.szentimrekorhaz.hu



A Tanúsítvány regisztrációs száma:
01-21320/24-15874, -15875

1.5. A BETEG ELBOCSÁTÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ SZABÁLYOK

Betegeinket a kórházból általában a délelőtti órákban (07⁰⁰-10⁰⁰ óra között) bocsátjuk el. A konkrét időpontról a kezelőorvos ad előzetes tájékoztatást.

1.6. AZ INTÉZMÉNY MEGKÖZELÍTHETŐSÉGE:

Intézményünkbe az alábbi módon juthat el:

- *gépkecsival:* A Belváros felől az Erzsébet hídon keresztül Raoul Wallenberg rakpart, a Műegyetem rakpart, a Budai alsó rakpart, a Szerémi út, a Hauszman Alajos utca és a Bártfai utcáról; a Szabadság hídon keresztül a Műegyetem rakpart a Budai alsó rakpart, a Szerémi út, a Hauszman Alajos utca és a Bártfai utcáról; a Petőfi hídon keresztül a Budai alsó rakpart, a Szerémi út, a Hauszman Alajos utca és a Bártfai utcáról; vagy a Rákóczi hídon keresztül a Szerémi út, a Hauszman Alajos utca és a Bártfai utcáról; illetve a Kelenföldi Pályaudvar felől az Etele út és a Tétényi útról.
- *tömegközlekedéssel:* A Belváros felől (Bosnyák tér, Ferenciek tere) és Kelenföld felől is a 7, valamint az 58, 114, 153, 153A, , 213 és 214-es autóbusszal. Leszállás a „Szent Imre Kórház” megállónál.

2. A KAPCSOLATTARTÁSI JOG GYAKORLÁSÁNAK ÉS ÉRVÉNYESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

2.1. A LÁTOGATÁSI REND, A BETEG MELLETTI BENNTARTÓZKODÁS

Fennjáró betegeink hozzátartozóikat, látogatóikat – amennyiben az időjárás engedi – lehetőleg a parkosított udvaron fogadják, ellenkező esetben a látogatók fogadására az osztályon/profilon meghatározott helyiségben kerül sor. Fekvőbeteg látogatása értelemszerűen a kórteremben történik, de a betegek nyugalma érdekében kérjük, hogy egy betegnél egyszerre maximum két látogató tartózkodjon. A gyógyító munka, a betegek gyógyulásának és pihenésének zavartalan biztosítása érdekében a beteglátogatás ideje:

munkanapokon: 16⁰⁰-18⁰⁰ óra között, vasárnap és ünnepnapokon: 15⁰⁰-17⁰⁰ óra között ajánlott.

Súlyos állapotú betegek, kiskorú betegek, illetve szülő nő esetén, ha a hozzátartozó, a beteg vagy a hozzátartozója által megjelölt személy a beteg mellett kíván tartózkodni, erre vonatkozó kérését az osztály/profilvezető főorvosnak kell jeleznie.

2.2. A KÓRHÁZ RÉSZLEGEIRE VONATKOZÓ SPECIÁLIS RENDELKEZÉSEK

Tekintettel arra, hogy a betegek érkezése és távozása a Sürgősségi Betegellátó Osztályon folyamatos, így a betegek a Sürgősségi Betegellátó Osztály mérlegelése alapján látogathatók.

Az Aneszteziológiai és Intenzív Terápiás Osztályon a látogatási idő 08⁰⁰-08²⁰ és 16³⁰-17³⁰ óra között van. Az AITO-n nem látogathatják a betegeket 14 éven aluli gyermekek!

Az Általános Sebészeti Profilon a látogatásra ajánlott idő: naponta 12⁰⁰-14⁰⁰ és 16⁰⁰-18 óráig. Amennyiben a beteg vagy a hozzátartozója által megjelölt személy tartósan részt kíván venni a beteg ápolásában, külön engedély szükséges, melyről az ápolási egység vezetője és a kezelőorvos határoz. Hangsúlyozottan kérjük, hogy tíz éven aluli gyermek ne látogassa a kórteremben tartózkodó beteget. A Pszichiátriai Osztály Nyílt részlegén – amennyiben a beteg állapota lehetővé teszi – a látogatást az osztály folyosóján, tartózkodójában vagy társalgójában (ebédlő rész) 11⁰⁰-18⁰⁰ között bonyolíthatják le.

Súlyos állapotban lévő beteg esetében, a kórházi látogatási renden kívül, a beteg bármikor meglátogatható.

A Krónikus Osztályon a látogatási idő 16⁰⁰-18⁰⁰ között lehetséges. Súlyos beteg esetében, a kórházi látogatási renden kívül, osztályvezetői engedéllyel látogatható a beteg.



DÉL-BUDAI CENTRUMKÓRHÁZ SZENT IMRE EGYETEMI OKTATÓKÓRHÁZ

1115 Budapest, Tétényi út 12-16.

Telefon: 1/ 464-8600 Fax: 1/203-3645,

Internet: www.szentimrekorhaz.hu



A Tanúsítvány regisztrációs száma:
01-21320/24-15874, -15875

2.3 LÁTOGATÁSI TILALOM ESETÉN

Indokolt esetekben (pl. járványügyi helyzetben) a kórház látogatási tilalmat rendelhet el. A látogatási tilalomról a kórház vezetősége a honlapon (www.szentimrekorhaz.hu), illetve a kórház bejáraitánál kifüggesztett információs táblákon ad tájékoztatást. Látogatási tilalom alatt a súlyos állapotú betegek, kiskorú betegek, szülő nők, ezen felül egyedi elbírálás esetén a látogatás megfelelő védőeszköz használatával 1 fő részére engedélyezett.

3. A BETEGJOGOK GYAKORLÁSÁNAK ÉS ÉRVÉNYESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

3.1. A BETEGJOGOK GYAKORLÁSÁNAK MÓDJA, A JOGOK ÉRVÉNYESÍTÉSE

A házirend mellett kérjük, hogy olvassa el figyelmesen az osztályokon/profilokon kifüggesztett Betegtájékoztató a betegek jogairól és kötelezettségeiről nyomtatványt is, amelyből részletesen megismerheti az Egészségügyi Törvény által biztosított jogait és előírt kötelelességeit.

3.2. BETEGJOGOK RÖVID ISMERTETÉSE

3.2.1. Az egészségügyi ellátáshoz való jog

Minden betegnek joga van – jogszabályban meghatározott keretek között – az egészségi állapota által indokolt, megfelelő, folyamatosan hozzáférhető és megkülönböztetés nélküli egészségügyi ellátáshoz.

3.2.2. Az emberi méltósághoz való jog

Az egészségügyi ellátás során a beteg emberi méltóságát tiszteletben kell tartani. Az ellátás során jogainak gyakorlásában csak az egészségi állapota által indokolt ideig – törvényben meghatározott – mértékben és módon korlátozható.

3.2.3. A kapcsolattartás joga

A kapcsolattartás jogát betegeink betegtársaik jogainak tiszteletben tartásával és a betegellátás zavartalanosságát biztosítva gyakorolhatják.

3.2.4. Az Intézmény elhagyásának joga

A betegnek joga van az egészségügyi intézményt elhagyni, amennyiben azzal mások testi épességét, egészségét nem veszélyezteti. E jog csak a törvényben meghatározott esetekben korlátozható.

A beteg köteles távozási szándékát a kezelőorvosnak bejelenteni.

3.2.5. A tájékoztatáshoz való jog

A betegnek joga van arra, hogy számára érthető módon kapjon tájékoztatást, figyelemmel életkorára, iskolázottságára, ismereteire és lelkiállapotára.

A cselekvőképes és **16. életévét betöltött** beteg jogosult egy cselekvőképes személyt közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazni, hogy helyette állapotáról tájékoztatást kapjon, továbbá jogosult az egészségügyi törvényben meghatározott közeli hozzátartozói körből bárkit kizárni a tájékoztatásból.

3.2.6. Az önrendelkezéshez való jog

Az önrendelkezési jog gyakorlása keretében a beteg szabadon döntheti el, hogy kíván-e egészségügyi ellátást igénybe venni, illetve annak során mely beavatkozások elvégzésébe egyezik bele, illetve melyeket utasít vissza.

A betegnek joga van arra, hogy a kivizsgálását és kezelését érintő döntésekben részt vegyen és az egészségügyi beavatkozás elvégzéséhez megfelelő tájékoztatáson alapuló beleegyezését adja.

A cselekvőképes és a korlátozottan cselekvőképes beteg jogosult maga helyett egy cselekvőképes személyt közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban a beleegyezés és visszautasítás jogának gyakorlására meghatalmazni továbbá a helyette történő joggyakorlásból bárkit kizárni.



DÉL-BUDAI CENTRUMKÓRHÁZ SZENT IMRE EGYETEMI OKTATÓKÓRHÁZ

1115 Budapest, Tétényi út 12-16.

Telefon: 1/ 464-8600 Fax: 1/203-3645,

Internet: www.szentimrekorhaz.hu



A Tanúsítvány regisztrációs száma:
01-21320/24-15874, -15875

Meghatalmazás hiányában a korlátozottan cselekvőképes beteg helyett a törvényes képviselője jogosult a beleegyezés és a visszautasítás jogának gyakorlására.

Amennyiben a beteg cselekvőképtelen, a beleegyezés és a visszautasítás jogának gyakorlására a beteg törvényes képviselője, ennek hiányában az egészségügyi törvényben meghatározott személyek jogosultak.

A beteg beleegyezésére nincs szükség abban az esetben, ha az adott beavatkozás vagy intézkedés elmaradása, mások egészségét vagy testi épségét súlyosan veszélyezteti, ha a beteg közvetlen életveszélyben van.

3.2.7. Az ellátás visszautasításának joga

A cselekvőképes beteget a törvényben előírtak szerint megilleti az ellátás visszautasításának joga. Bővebb tájékoztatást a kezelőorvostól kérjen.

3.2.8. Az egészségügyi dokumentáció megismerésének joga

A beteg jogosult a gyógykezeléssel összefüggő adatainak kezeléséről tájékoztatást kapni, a rá vonatkozó egészségügyi adatokat megismerni, az egészségügyi dokumentációba betekinteni, valamint azokról másolatot kapni.

3.2.9. Az orvosi titoktartáshoz való jog

A beteg jogosult arra, hogy egészségügyi és személyes adatait csak az arra jogosulttal közöljék, és azokat bizalmasan kezeljék.

3.3. A BETEG PANASZAINAK KIVIZSGÁLÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Ha a kórházi ellátással vagy betegjogi érvényesülésével kapcsolatosan panasza van, ezt írásban nyújtsa be a főigazgatóhoz, vagy személyesen keresse fel a szervezeti egység vezetőjét. Panaszával fordulhat továbbá a kórházban működő betegjogi képviselőhöz is, ahol megtörténik panaszának kivizsgálása, amelynek eredményéről írásbeli értesítést kap. Panasztétel a fenntartónál is előterjeszthető.

3.4. A BETEGJOGI KÉPVISELŐ TEVÉKENYSÉGE, JOGAI ÉS ELÉRHETŐSÉGE

Az Integrált Jogvédelmi Szolgálat részéről (<http://www.ijsz.hu/>) a betegjogi képviselő ügyfélfogadása telefonon előre egyeztetett időpontban történik.

A kórházi betegjogi képviselő neve és elérhetőségei a kórház osztályain/profiljain, valamint a honlapon is közzétételre kerültek.

3.5. A BETEGEK KÖTELEZETTSÉGEI

A beteg az egészségügyi szolgáltatás igénybevételekor köteles tiszteletben tartani az erre vonatkozó jogszabályokat és az egészségügyi szolgáltató intézmény Háziarendjét.

A beteg – amennyiben ezt egészségi állapota lehetővé teszi – köteles az ellátásában közreműködő egészségügyi dolgozókkal képességei és ismeretei szerint együttműködni:

- tájékoztatni őket mindarról, amely szükséges a kórisme megállapításához, a megfelelő kezelési terv elkészítéséhez és a beavatkozások elvégzéséhez, így különösen minden korábbi betegségről, gyógykezeléséről, gyógyszer vagy gyógyhatású készítmény szedéséről, egészségkárosító kockázati tényezőiről,
- tájékoztatni őket – saját betegségével összefüggésben – mindarról, amely mások életét vagy testi épségét veszélyeztetheti, így különösen a fertőző betegségekről és a foglalkozás végzését kizáró megbetegedésekről és állapotokról,
- az egészségügyért felelős miniszter 18/1998. (VI. 3.) NM rendeletében foglalt fertőző betegségek esetén megnevezni azon személyeket, akiktől a fertőző betegséget megkaphatta, illetve akiket megfertőzhetett,
- tájékoztatni őket minden, az egészségügyi ellátást érintő, beteg által korábban tett jognyilatkozatról,
- a gyógykezeléssel kapcsolatban tőlük kapott rendelkezéseket betartani,



DÉL-BUDAI CENTRUMKÓRHÁZ SZENT IMRE EGYETEMI OKTATÓKÓRHÁZ

1115 Budapest, Tétényi út 12-16.

Telefon: 1/ 464-8600 Fax: 1/203-3645,

Internet: www.szentimrekorhaz.hu



A Tanúsítvány regisztrációs száma:
01-21320/24-15874, -15875

- f) a jogszabály által előírt, vagy a jogszabály alapján a szolgáltató által megállapított térítési díjat megfizetni,
- g) a jogszabályban előírt személyes adatait hitelt érdemlően igazolni.

A beteg és hozzátartozói jogaik gyakorlása során kötelesek tiszteletben tartani más betegek jogait, valamint nem sérthetik meg az egészségügyi dolgozóknak törvényben foglalt jogait.

4. A BETEG ÉRTÉKEINEK MEGŐRZÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4.1. AZ ÉRTÉKTÁRGYAK, PÉNZESZKÖZÖK ELHELYEZÉSÉRE, MEGŐRZÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK
Értéktárgyak, nagyobb összegű készpénz, értékpapír stb. a kórház Házipénztárában helyezhetők el. Betegeink értéktárgyait az ápoló a kórház Értékkezelési Szabályzatának megfelelően leltárba veszi. A kórházi felvételre került betegeink felsőruházatukat, cipőjüket a kórteremben található szekrényben helyezhetik el.

4.2. A FELELŐSSÉGVÁLLALÁS SZABÁLYAI
LETÉTBE NEM HELYEZETT PÉNZÖSSZEGÉRT, ÉRTÉKTÁRGYAKÉRT A KÓRHÁZ FELELŐSSÉGET NEM VÁLLAL! A BETEG A HASZNÁLATRA KAPOTT KÓRHÁZI LETÉTI TÁRGYAKÉRT FELEL! Elbocsátáskor azokat a felelős ápolónak vissza kell adnia, az esetleges hiányokat a kórház részére meg kell térítenie.

5. JOGSZABÁLYOK ÁLTAL ELŐÍRT EGYÉB SZABÁLYOK

5.1. ÉLETFENNTARTÓ BEAVATKOZÁS VISSZAUTASÍTÁSA ESETÉN TÖRTÉNŐ ELJÁRÁS RENDJE

A betegség természetes lefolyását lehetővé téve az életfenntartó vagy életmentő beavatkozás visszautasítására csak abban az esetben van lehetőség, ha a beteg olyan súlyos betegségben szenved, amely az orvostudomány mindenkori állása szerint rövid időn belül – megfelelő egészségügyi ellátás mellett is – halálhoz vezet és gyógyíthatatlan. Az életfenntartó, illetve életmentő beavatkozás visszautasítása az előírások betartásával történhet.

A visszautasítás csak akkor érvényes, ha egy háromtagú orvosi bizottság a beteget megvizsgálja és egybehangzóan, írásban nyilatkozik arról, hogy a beteg döntését annak következményei tudatában hozta meg, illetve az előzőekben megfogalmazott feltételek fennállnak, továbbá a beteg az orvosi bizottság nyilatkozatát követő 3. napon – két tanú előtt –ismételten kinyilvánítja a visszautasításra irányuló szándékát. Amennyiben a beteg nem járul hozzá az orvosi bizottság vizsgálatához, a kezelés visszautasítására vonatkozó nyilatkozata nem vehető figyelembe.

Az orvosi bizottság tagjai a beteg kezelőorvosa, egy – a beteg gyógykezelésében részt nem vevő –, a betegség jellegének megfelelő szakorvos, valamint egy pszichiáter szakorvos.

Az orvosi bizottság összehívására a következő módon kerül sor: Amint tudomására jut, a beteg kezelőorvosa haladéktalanul értesíti az osztály/profilvezető főorvost, valamint a kórház Orvosigazgatóságát, hogy valamely beteg gyógyíthatatlan betegségben szenved, amely – megfelelő egészségügyi ellátás mellett is – rövid időn belül halálhoz vezet, és a beteg vissza kívánja utasítani az életmentő, életfenntartó beavatkozást. Az osztály/profilvezető főorvos írásban haladéktalanul értesíti az Orvosigazgatóságot, hogy az aktuális munkabeosztás szerint kik alkalmasak az orvosi bizottság tagságára, mint – a beteg gyógykezelésében részt nem vevő – a betegség jellegének megfelelő szakorvos. Az Orvosigazgatóság szervezeti felépítés szerint illetékes orvosigazgató-helyettese a kezelőorvos értesítése alapján haladéktalanul megkeresi a Pszichiátriai Osztály osztályvezető főorvosát és értesíti az esetről, valamint kijelöli, mint az orvosi bizottság pszichiáter szakorvos tagját. Az illetékes orvosigazgató-helyettes a kezelőorvos osztályának/profiljának megfelelő osztály/profilvezető főorvos munkabeosztásra vonatkozó értesítése alapján jelöli ki az orvosi bizottság betegség jellegének megfelelő szakorvos tagját.



DÉL-BUDAI CENTRUMKÓRHÁZ SZENT IMRE EGYETEMI OKTATÓKÓRHÁZ

1115 Budapest, Tétényi út 12-16.

Telefon: 1/ 464-8600 Fax: 1/203-3645.

Internet: www.szentimrekorhaz.hu



A Tanúsítvány regisztrációs száma:
01-21320/24-15874, -15875

5.2 BETEGADATOK AZ ELEKTRONIKUS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSI TÉRBEN (EESZT)

Tájékoztatjuk Önöket arról, hogy **2017. november 01-től** az ellátásuk során keletkezett egészségügyi adataik feltöltésre kerülnek az EESZT-be, amihez Önökön kívül az ellátásukat végző egészségügyi szolgáltatók is hozzáférnek. Tájékoztatjuk továbbá, hogy az egészségügyi adataikhoz eleve korlátozott a hozzáférés, alapállapotban csak a kezelőorvosuk vagy a kezelésükben résztvevő orvosok férhetnek hozzá a kezelés ideje alatt. Az EESZT által kezelt egészségügyi adataikról Önök jogosultak rendelkezni, valamint engedélyezni és korlátozni a hozzáférési jogosultságot az egyes egészségügyi szolgáltatóknak, orvosoknak. Az egészségügyi adataikról való rendelkezéseiket az EESZT lakossági portálján (www.eeszt.gov.hu) vagy személyesen ügyintézés keretében bármely Kormányablaknál tudják megtenni.

5.3 ÁLTALÁNOS ADATVÉDELMI RENDELET (GDPR) ALKALMAZÁSA

Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 GDPR-rendelete értelmében a kórház az ellátás során/kapcsán készült/kezelt személyes adatokat bizalmasan, az adatvédelmi jogszabályokkal és a nemzetközi ajánlásokkal összhangban, az intézmény Adatvédelmi tájékoztatójának, valamint az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának megfelelően kezeli. A tájékoztató és a szabályzat a Kórház honlapján került közzétételre.

5.4 ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

A betegellátás biztonságához fűződő közbizalom megőrzése érdekében az intézmény jó hírnevét mindenki köteles tiszteletben tartani. Az intézmény területén a tárgyi körülményekben észlelt hiányosságokat, különösen az állagsérelmet, annak megfelelő kezelése céljából elsődlegesen az intézmény vezetője részére kell bejelenteni. Személyekről történő képmás vagy hangfelvétel elkészítéséhez, valamint azok bármely módon történő felhasználásához az érintett személy kifejezett hozzájárulása szükséges.

6. KÜLSŐ KAPCSOLATTARTÁS EGYES KÜLÖNLEGES JOGÁLLÁSÚ SZERVEKKEL, SZEMÉLYEKKEL

A Dél-budai Centrumkórház Szent Imre Egyetemi Oktatókórház a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján biztosítja a szükséges információk átadását a sajtószervek és egyes különleges jogállású személyek és szervek számára. Az intézménybe történő be- és kilépés, valamint a kapcsolattartás rendjét az intézmény házirendjének 1.számú melléklete tartalmazza.

MELLÉKLETEK

1.számú melléklet: Külső kapcsolattartás a sajtóval, valamint egyes különleges jogállású szervekkel, az intézménybe történő be- és kilépés, valamint az információ átadásának rendje

Budapest, 2025

Dr. Bedros J. Róbert Ph.D.
tanszékvezető c. egyetemi tanár, főigazgató



DÉL-BUDAI CENTRUMKÓRHÁZ SZENT IMRE EGYETEMI OKTATÓKÓRHÁZ

1115 Budapest, Tétényi út 12-16.

Telefon: 1/ 464-8600 Fax: 1/203-3645,

Internet: www.szentimrekorhaz.hu



A Tanúsítvány regisztrációs száma:
01-21320/24-15874, -15875

1. SZÁMÚ MELLÉKLETE

KÜLSŐ KAPCSOLATTARTÁS A SAJTÓVAL, VALAMINT EGYES KÜLÖNLEGES JOGÁLLÁSÚ SZERVEKKEL, AZ INTÉZMÉNYBE TÖRTÉNŐ BE-ÉS KILÉPÉS, VALAMINT AZ INFORMÁCIÓK ÁTADÁSÁNAK RENDJE

1. A Dél-budai Centrumkórház Szent Imre Egyetemi Oktatókórház a jelen mellékletben foglaltak szerint biztosítja az információk átadását az országgyűlési képviselők, az európai parlamenti képviselők, valamint a sajtó munkatársai számára.
2. Amennyiben az országgyűlési képviselő, európai parlamenti képviselő vagy a sajtó munkatársa e minőségének megjelölésével az intézmény bármely foglalkoztatottjával kapcsolatfelvételt kezdeményez, erről a foglalkoztatott haladéktalanul értesíteni köteles
 - a) országgyűlési képviselő, európai parlamenti képviselő esetében a főigazgatót,
 - b) sajtó munkatárs esetén a főigazgatót.
3. A Dél-budai Centrumkórház Szent Imre Egyetemi Oktatókórház foglalkoztatottja — a 2. pontban megjelölt vezetők kivételével — a 4-6. pontban foglalt személyek, szervezetek részére az intézmény nevében tájékoztatást nem adhat.

4. AZ ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐK TÁJÉKOZTATÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 4.1. Az Országgyűlésről szóló 2012. évi XXXVI. törvény 98. § (1) bekezdése alapján az állami szervek kötelesek a képviselőket megbízatásuk ellátásában támogatni, és részükre **munkájukhoz szükséges** felvilágosítást megadni. A képviselő az intézmény főigazgatójától **előzetesen egyeztetett módon tájékoztatást kérhet**. E jogosultság az érintett szerv működésére vonatkozó előírásokra figyelemmel, valamint rendeltetés szerű működésének aránytalan **séreleme nélkül gyakorolható**.
- 4.2. A 4.1. pontban írt kötelező tájékoztatás **magában foglalja a személyes egyeztetés, személyes tájékozódás lehetőséget, de ez a jog kizárólag az előzetesen egyeztetett időpontban és módon gyakorolható**.
- 4.3. A 4.1. pontban megfogalmazott jog **nem járhat az intézmény rendeltetés szerű működésének sérelmével**. A személyes belépési jog biztosítása csak a betegellátás megzavarása, a személyiségi jogok és ezzel együtt a betegjogok sérelme nélkül gyakorolható.
- 4.4. A személyes belépési jog biztosítása **csak az érintett képviselő által gyakorolható**, bármely más, képviselőnek nem minősülő személyt nem illeti meg.
- 4.5. Az országgyűlési képviselők tekintetében a 4.1. pont szerinti információszerzés **képviselői jogosultság**, mely nem azonos a közérdekű adatok megismeréséhez és terjesztéséhez való (alap)joggal.

5. AZ EURÓPAI PARLAMENTI KÉPVISELŐ TÁJÉKOZTATÁSA

- 5.1. Az Európai Parlament magyarországi képviselőinek jogállásáról szóló 2004. évi LVII. törvény 17. §-a alapján az állami szervek kötelesek az Európai Parlament képviselői részére **az európai uniós ügyekkel összefüggő munkájukhoz szükséges felvilágosítást megadni**. A kapcsolattartás rendjére egyebekben a 4.2. és 4.3. alpontjában foglaltakat kell alkalmazni.



DÉL-BUDAI CENTRUMKÓRHÁZ SZENT IMRE EGYETEMI OKTATÓKÓRHÁZ

1115 Budapest, Tétényi út 12-16.

Telefon: 1/ 464-8600 Fax: 1/203-3645,

Internet: www.szentimrekorhaz.hu



A Tanúsítvány regisztrációs száma:
01-21320/24-15874, -15875

6. A SAJTÓ JOGAI

6.1. A sajtószabadságról és a médiatartalmak alapvető szabályairól szóló 2010. évi CIV. törvény 9. §-a alapján az állami szervek, intézmények vezetői — a szükséges **felvilágosításoknak** és adatoknak a médiatartalom-szolgáltatók számára, megfelelő határidőben történő rendelkezésre bocsátásával — a közérdekű adatok nyilvánosságáról, illetve az információs szabadságról szóló jogszabályok keretei között kötelesek elősegíteni a médiatartalom-szolgáltató tájékoztatási feladatának elvégzését.

6.2. A fentiek alapján a Dél-budai Centrumkórház Szent Imre Egyetemi Oktatókórház biztosítja a média megfelelő tájékoztatását. A betegek szenzitív adatait azonban védeni kell, ezért **a sajtó munkatársainak helyszínen történő munkavégzése nem járhat mások személyiségi jogainak sérelmével, valamint az intézmény jóhírnevének megsértésével.** Amennyiben kép- és hangfelvétel készítésére kivételes indokból, feltétlenül szükség van, úgy **az csakis előzetes írásbeli főigazgatói engedéllyel és a főigazgató vagy az általa kijelölt személy felügyelete mellett történhet.**

6.3. A sajtószabadság gyakorlása nem valósíthat meg bűncselekményt.

6.4. A főigazgató jogosult és egyben köteles a médiatartalom-szolgáltatótól —a közzétételt megelőzően - bekérni a nyilvános közlés céljából készített nyilatkozatot.

7. KÉP- ÉS HANGFELVÉTEL KÉSZÍTÉSE AZ INTÉZMÉNYEKBEN

7.1. Az egészségügyi intézményekben gyógyuló betegek emberi méltósága kiemelt védelmet igényel.

7.2. Az emberi méltóság és a személyes adatok védelme érdekében, amennyiben felvételeken természetes személyek (betegek, hozzátartozók, látogatók vagy az intézmény foglalkoztatottjai) is szerepelnek, biztosítani kell személyiségi jogaik, személyes adataik védelmét és információs önrendelkezési joguk érvényesülését — ez elsődlegesen a felvétel készítőjének feladata és felelőssége.

7.3. Általános szabály, hogy az intézményben bárki által — így a fenti képviselők, sajtó/média által is — bármely személyről (beteg, hozzátartozó, dolgozó) történő képmás vagy hangfelvétel elkészítéséhez, valamint azok bármely módon történő felhasználásához az érintett személy kifejezett hozzájárulása szükséges.

7.4. A 7.1.-7.2. alpontokban foglaltakra tekintettel a kórházban tartózkodó személyek emberi méltóságának, illetve a véleménynyilvánítás szabadságának egyidejű védelme érvényesülése alapvető jogállami kötelezettség, amelynek biztosításáért az intézmény, és annak valamennyi foglalkoztatottja —a saját feladatkörében eljárva — felelősséggel tartozik. Amennyiben kép- vagy hangfelvétel az intézmény műszaki állapotáról, tárgyi körülményeiről készül, a felvételek készítésénél a főigazgató által kijelölt személy kötelezően jelen kell, hogy legyen.

7.5. Amennyiben az intézményt érintően személyiségi jogokat sértő felvétel közzétételére kerül sor, a főigazgató minden esetben köteles megtenni a szükséges jogi intézkedéseket.

7.6. Amennyiben valamely munkatárs kép- vagy hangfelvétel rögzítését észleli, a 7.2.-7.4.alpont szerinti körülményre köteles felhívni a felvételt készítő figyelmét, ha alappal feltételezhető, hogy a felvétel készítésével összefüggésben személyiségi jogsérelem történhet.

8. KÖVETENDŐ ELJÁRÁS AZ INTÉZMÉNY TERÜLETÉN

8.1. A személyesen történő információszerzés, valamint az információk átadásának rendjével kapcsolatos kérés kizárólag **munkanapokon, és legalább 24 órával megelőzően, munkaidőben** (8.00-16.00 óra között), **a tájékozódás célját és témakörét megjelölve** az alábbi elérhetőségeken bejelentve történhet: főigazgatói titkárságra írásban benyújtott kérelem a titkarsag@szentimrekorhaz.hu e-mail címre.

8.2. A látogatás kizárólag olyan, előre meghatározott **időtartamban** történhet, amely nem jelent indokolatlan terhet a dolgozók számára.



**DÉL-BUDAI CENTRUMKÓRHÁZ
SZENT IMRE EGYETEMI OKTATÓKÓRHÁZ**

1115 Budapest, Tétényi út 12-16.

Telefon: 1/ 464-8600 Fax: 1/203-3645,

Internet: www.szentimrekorhaz.hu



A Tanúsítvány regisztrációs száma:
01-21320/24-15874, -15875

8.3. Az országgyűlési képviselők, valamint az európai parlamenti képviselők, vagy a sajtómunkatársak részéről, személyes tájékozódásuk esetére az intézmény részéről **kísérő személy jelenléte kötelező** a betegellátás zavartalanságának biztosítása érdekében.

8.4. Az **aktív betegellátást biztosító helyiségekbe történő belépés TILOS** a személyiségi jogok védelme érdekében, mely esetben a szükséges tájékoztatás utólag írásban, vagy egyéb dokumentációval, például az intézmény által készítendő képpel is megfelelően biztosítható.

8.5. Minden olyan területre, ahol az intézmény területén építkezés, felújítás folyik, **a belépés — munkavédelmi okokból – TILOS!**

8.6. Minden olyan helyiségbe, **ahol higiénés okokból az a tevékenység végzésére veszéllyel jár, a belépés TILOS!**

8.7. **Betegektől, látogatóktól elzárt területre belépni TILOS!**

Budapest, 2025

Dr. Bedros J. Róbert Ph.D.
tanszékvezető c. egyetemi tanár, főigazgató